

REGISTRO DE ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO

COLEGIO OFICIAL DE BIÓLOGOS DE COMUNIDAD
DE MADRID

ENTRADA

Nº: EC260208

Fecha: 25/06/2026



COLEGIO OFICIAL DE BIÓLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Documento original depositado en los archivos de COLEGIO OFICIAL DE BIÓLOGOS DE COMUNIDAD DE MADRID con Reg. Entrada nº EC260208 de 25/06/2026.

CSV = ESYXHZIWU6600VPW verificable en <https://cobcm.e-gestion.es/VentanillaValidarCSV.aspx?CSV=ESYXHZIWU6600VPW>

Puede comprobar la validez de este documento mediante el CSV o el QR



REGISTRO DE ACTIVIDADES DEL TRATAMIENTO DE COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Este documento recoge el registro de las actividades del tratamiento que COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID realiza sobre los datos personales que maneja, en cumplimiento del artículo 30 del Reglamento (UE) 2016/679 de protección de datos de carácter personal y el artículo 31 de la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos y garantía de los derechos digitales, que obliga a cada Responsable del tratamiento, y en su caso, su representante a llevar un registro de actividades del tratamiento efectuadas bajo su responsabilidad, debiendo constar por escrito, inclusive en formato electrónico, y debiendo ponerlo a disposición de la autoridad de control que lo solicite.

Corresponde a cada organización, de acuerdo con el principio de responsabilidad proactiva que rige el RGPD, decidir el nivel de segregación o agregación con el que desea registrar los tratamientos de datos de carácter personal que requiere su actividad. Deberá valorar hasta qué punto la segregación de sus tratamientos en elementos diferentes se corresponde con finalidades, bases jurídicas y categorías de afectados distintos.

Asimismo, le corresponde ponderar la optimización de la gestión de la protección de datos dentro de su organización para que resulte útil, ágil, efectiva y permita el cumplimiento de la finalidad que la legislación persigue: que los individuos cuyos datos de carácter personal son objeto de tratamiento puedan tener, en su caso, un control efectivo de los mismos.

Se detalla a continuación un listado de la distintas Actividades del tratamiento de la empresa:

LISTADO DE LAS ACTIVIDADES DEL TRATAMIENTO

GESTION DE PÁGINA WEB

EMPLEADOS

PROVEEDORES

COLEGIADOS

PRECOLEGIADOS

REGISTRO DE PONENTES DE CURSOS

VENTANILLA UNICA

ASISTENTES O PARTICIPANTES EN CURSOS Y OTRAS ACTIVIDADES

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	GESTION DE PÁGINA WEB
Responsable	COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con CIF/NIF Q2801032J, y dirección en C/Santa Engracia nº 108, 2º int. izq., Madrid (28003), MADRID
Corresponsables	
Delegado de protección de datos	CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L., con CIF/NIF B86388428, y correo electrónico LEGAL@GRUPOSAPIENTIAM.COM
Categoría de Interesados	Potenciales clientes y Usuarios de la página web.
Categoría de datos personales	Datos identificativos: nombre, apellidos, NIF. Datos de contacto: dirección postal, teléfono, mail. DATOS BANCARIOS
Finalidades del tratamiento	PUBLICITAR ACTIVIDAD GESTION EN SEDE ELECTRONICA /TRÁMITES Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad. Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados. Tramitar solicitudes relacionadas con la actividad.
Base Jurídica	Con el consentimiento del interesado. Para el cumplimiento de una obligación legal.
Origen: Obtenidos del propio interesado	Obtenidos del propio interesado.
Origen: No obtenidos del interesado (datos procedentes de terceros)	No
Operaciones de tratamiento: Flujo de datos	Acceso Recogida Registro Conservación Consulta
Trabajadores vinculados	No existen trabajadores vinculado a esta actividad

Soportes vinculados	3 ORDENADORES SOBREMESA: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. ORDENADOR PORTATIL: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. 1 ORDENADOR PERSONAL: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Plazo de conservación	Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas. Durante el periodo establecido por la normativa vigente. Hasta finalización del contrato / servicio.
Destinatarios: Encargados del tratamiento	IGNACIO DE MIGUEL XIMENEZ DE EMBÚN (MANTENIMIENTO INTERNO WEB, VUE, BLOG Y HOSTING) :. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios:Junta Directiva	JUNTA DIRECTIVA DE COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID:.. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios: Cesiones a otros Responsables	Con el consentimiento del interesado: Páginas web / blogs / etc...
Ámbito territorial	Local. Provincial.
Transferencias Internacionales (países que no pertenecen a la UE o sin garantías)	No se realizan transferencias internacionales a países que no pertenecen a la UE o sin garantías
Elaboración de Perfiles	No se realiza estudio automatizado de perfiles
Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implementadas son las descritas en el documento POLITICA DE SEGURIDAD Y BUENAS PRACTICAS, pudiendo solicitar su petición dirigiendose al correo electrónico COBCM@COBCM.NET

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	EMPLEADOS
Responsable	COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con CIF/NIF Q2801032J, y dirección en C/Santa Engracia nº 108, 2º int. izq., Madrid (28003), MADRID
Corresponsables	
Delegado de protección de datos	CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L., con CIF/NIF B86388428, y correo electrónico LEGAL@GRUPOSAPIENTIAM.COM
Categoría de Interesados	Empleados.
Categoría de datos personales	Datos identificativos: nombre, apellidos, NIF. Datos de contacto: dirección postal, teléfono, mail. Datos de identificación de seguridad social. Estado civil, fecha y lugar de nacimiento, edad , sexo y nacionalidad. Circunstancias familiares y sociales: número de hijos, permisos, etc. Información laboral (categoría profesional, puesto de trabajo, experiencia profesional, nómina, etc.) Datos académicos y profesionales. (formación, títulos, historial académico, etc.) DATOS BANCARIOS
Finalidades del tratamiento	Gestión de nóminas. Gestión y Mantenimiento de la relación laboral. Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad. Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados. Gestión del control horario de los trabajadores, vacaciones y permisos. Gestión del control horario de los trabajadores, vacaciones y permisos. Enviar información relativa al trabajo.
Base Jurídica	Para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio. Para el cumplimiento de una obligación legal. Por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero.
Origen: Obtenidos del propio interesado	Obtenidos del propio interesado.
Origen: No obtenidos del interesado (datos procedentes de terceros)	No

Operaciones de tratamiento: Flujo de datos	Acceso Recogida Registro Conservación Consulta
Trabajadores vinculados	AMAIA BARRIOCANAL SANTOS (GERENTE) : Acceso Recogida Registro Conservación Consulta
Soportes vinculados	3 ORDENADORES SOBREMESA: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. ORDENADOR PORTATIL: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. 1 ORDENADOR PERSONAL: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. ARCHIVADORES Y CARPETAS: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Plazo de conservación	Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas. Durante el periodo establecido por la normativa vigente. Hasta finalización del contrato / servicio.
Destinatarios: Encargados del tratamiento	LAUBER ASESORES, SL (ASESORIA LABORAL , FISCAL Y CONTABLE) :. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L. (EMPRESA LOPD) :. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. INTERTERRITORIAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS S.L. (EMPRESA DE PRL) :. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios:Junta Directiva	JUNTA DIRECTIVA DE COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios: Cesiones a otros Responsables	Para el cumplimiento de una obligación legal: Administración Pública. Administración Tributaria. Seguridad Social. Bancos y entidades financieras Servicio de prevención ajena y vigilancia de la salud. Inspección de trabajo
Ámbito territorial	Local. Provincial.
Transferencias Internacionales (países que no pertenecen a la UE o sin garantías)	No se realizan transferencias internacionales a países que no pertenecen a la UE o sin garantías
Elaboración de Perfiles	No se realiza estudio automatizado de perfiles

Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implementadas son las descritas en el documento POLITICA DE SEGURIDAD Y BUENAS PRACTICAS, pudiendo solicitar su petición dirigiéndose al correo electrónico COBCM@COBCM.NET
----------------------	--

CLIENTE

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	PROVEEDORES
Responsable	COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con CIF/NIF Q2801032J, y dirección en C/Santa Engracia nº 108, 2º int. izq., Madrid (28003), MADRID
Corresponsables	
Delegado de protección de datos	CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L., con CIF/NIF B86388428, y correo electrónico LEGAL@GRUPOSAPIENTIAM.COM
Categoría de Interesados	Proveedores.
Categoría de datos personales	Datos identificativos: nombre, apellidos, NIF. Datos de contacto: dirección postal, teléfono, mail. DATOS BANCARIAS
Finalidades del tratamiento	Realizar pedidos. Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad. Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
Base Jurídica	Para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio. Para el cumplimiento de una obligación legal.
Origen: Obtenidos del propio interesado	Obtenidos del propio interesado.
Origen: No obtenidos del interesado (datos procedentes de terceros)	No
Operaciones de tratamiento: Flujo de datos	Acceso Recogida Registro Conservación Consulta
Trabajadores vinculados	AMAIA BARRIOCANAL SANTOS (GERENTE) : Acceso Recogida Registro Conservación Consulta

Soportes vinculados	3 ORDENADORES SOBREMESA: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. ORDENADOR PORTATIL: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. 1 ORDENADOR PERSONAL: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. ARCHIVADORES Y CARPETAS: . Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Plazo de conservación	Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas. Durante el periodo establecido por la normativa vigente. Hasta finalización del contrato / servicio.
Destinatarios: Encargados del tratamiento	CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L. (EMPRESA LOPD) :. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios:Junta Directiva	JUNTA DIRECTIVA DE COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID:.. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios: Cesiones a otros Responsables	No se realizan cesiones a otros responsables.
Ámbito territorial	Local. Provincial.
Transferencias Internacionales (países que no pertenecen a la UE o sin garantías)	No se realizan transferencias internacionales a países que no pertenecen a la UE o sin garantías
Elaboración de Perfiles	No se realiza estudio automatizado de perfiles
Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implementadas son las descritas en el documento POLITICA DE SEGURIDAD Y BUENAS PRACTICAS, pudiendo solicitar su petición dirigiendose al correo electrónico COBCM@COBCM.NET

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	COLEGIADOS
Responsable	COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con CIF/NIF Q2801032J, y dirección en C/Santa Engracia nº 108, 2º int. izq., Madrid (28003), MADRID
Corresponsables	
Delegado de protección de datos	CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L., con CIF/NIF B86388428, y correo electrónico LEGAL@GRUPOSAPIENTIAM.COM
Categoría de Interesados	Colegiados.
Categoría de datos personales	Datos identificativos: nombre, apellidos, NIF. Datos de contacto: dirección postal, teléfono, mail. Datos académicos y profesionales. (formación, títulos, historial académico, etc.) DATOS BANCARIOS
Finalidades del tratamiento	<p>envío de información sobre actividades, actuaciones y servicios colegiales (revista, boletines informativos, circulares, cursos, etc.) envío de información sobre servicios de terceras empresas relacionadas con la profesión Prestar un servicio o suministrar un producto. Facturar un producto o servicio contratado.</p> <p>GESTIONAR Y MATENER LA RELACION COLEGIAL SUSCRITA Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad. Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.</p> <p>Tramitar solicitudes relacionadas con la actividad. Preservar la seguridad de las personas y bienes así como de sus instalaciones. Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.</p>
Base Jurídica	Con el consentimiento del interesado. Para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio. Para el cumplimiento de una obligación legal. Por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero.
Origen: Obtenidos del propio interesado	Obtenidos del propio interesado.

Origen: No obtenidos del interesado (datos procedentes de terceros)	No
Operaciones de tratamiento: Flujo de datos	Acceso Recogida Registro Conservación Consulta
Trabajadores vinculados	<p> NURIA ASENSIO MONLEON (COORDINADORA DE PROYECTOS) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta AMAIA BARRIOCANAL SANTOS (GERENTE) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta SANDA CLAUDIA BUS (OFICIAL ADMINISTRATIVO) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta MARIA TERESA TORRIJOS CANTERO (ADMINISTRATIVA) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta</p>
Soportes vinculados	<p> 3 ORDENADORES SOBREMESA: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta. ORDENADOR PORTATIL: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta. 1 ORDENADOR PERSONAL: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta. ARCHIVADORES Y CARPETAS: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta.</p>
Plazo de conservación	<p>Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas. Durante el periodo establecido por la normativa vigente. Hasta finalización del contrato / servicio.</p>
Destinatarios: Encargados del tratamiento	<p>ANÁLISIS Y DESARROLLO DE APLICACIONES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS S.L. (PLATAFORMA DE GESTIÓN DE COLEGIADOS) :. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta. CARLOS LORENZO RODRIGO (COMUNICACIÓN CORPORATIVA EXTERIOR. ENVÍO BOLETIN INFORMATIVO Y NEWSLETTER A COLEGIADOS, ACTUALIZACIÓN WEB Y BLOG.) :. Acceso.</p>

CONSEJO GENERAL DE COLEGIOS OFICIALES DE BIOLOGOS
(FUNCIONES: A) REPRESENTAR Y DEFENDER LA PROFESIÓN DE BIÓLOGO A NIVEL ESTATAL. B) PROMOVER ANTE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO LA MEJORA Y PERFECCIONAMIENTO DE LA LEGISLACIÓN SOBRE COLEGIOS PROFESIONALES COMO PORTAVOZ DE LOS COLEGIOS OFICIALES DE BIÓLOGOS.) :. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
RAZON LEGAL S.L. (ASESORIA JURIDICA) :. Acceso. Conservación.
SOPORTE TECNICO INTEGRAL DE TARJETAS S.L. (IMPRESION CARNETS PLASTICOS DE COLEGIADOS) :. Acceso. Registro. Conservación.
TRAGMA 2000 S.L. (ENVIOS POSTALES A COLEGIADOS) :. Acceso. Conservación.

UNIÓN INTERPROFESIONAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID
(COORDINAR, EDITAR, PUBLICAR Y DISTRIBUIR EL LISTADO DE PERITOS COLEGIADOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID) :. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.

Destinatarios:Junta Directiva

JUNTA DIRECTIVA DE COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID:. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.

Destinatarios: Cesiones a otros Responsables

No se realizan cesiones a otros responsables.

Ámbito territorial

Local. Provincial.

Transferencias Internacionales (países que no pertenecen a la UE o sin garantías)

No se realizan transferencias internacionales a países que no pertenecen a la UE o sin garantías

Elaboración de Perfiles

No se realiza estudio automatizado de perfiles

Medidas de seguridad

Las medidas de seguridad implementadas son las descritas en el documento POLITICA DE SEGURIDAD Y BUENAS PRACTICAS, pudiendo solicitar su petición dirigiendose al correo electrónico COBCM@COBCM.NET

CLIENTE: _____

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	PRECOLEGIADOS
Responsable	COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con CIF/NIF Q2801032J, y dirección en C/Santa Engracia nº 108, 2º int. izq., Madrid (28003), MADRID
Corresponsables	
Delegado de protección de datos	CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L., con CIF/NIF B86388428, y correo electrónico LEGAL@GRUPOSAPIENTIAM.COM
Categoría de Interesados	PRECOLEGIADOS
Categoría de datos personales	Datos identificativos: nombre, apellidos, NIF. Datos de contacto: dirección postal, teléfono, mail. Datos académicos y profesionales. (formación, títulos, historial académico, etc.)
Finalidades del tratamiento	Realizar labores formativas. Prestar un servicio o suministrar un producto. Facturar un producto o servicio contratado. Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad. Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados. Preservar la seguridad de las personas y bienes así como de sus instalaciones. Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.
Base Jurídica	Con el consentimiento del interesado. Para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio. Para el cumplimiento de una obligación legal. Por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero.
Origen: Obtenidos del propio interesado	Obtenidos del propio interesado.
Origen: No obtenidos del interesado (datos procedentes de terceros)	No
Operaciones de tratamiento: Flujo de datos	Acceso Recogida Registro Conservación Consulta

Trabajadores vinculados	<p> NURIA ASENSIO MONLEON (COORDINADORA DE PROYECTOS) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta AMAIA BARRIOCANAL SANTOS (GERENTE) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta SANDA CLAUDIA BUS (OFICIAL ADMINISTRATIVO) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta MARIA TERESA TORRIJOS CANTERO (ADMINISTRATIVA) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta</p>
Soportes vinculados	<p> 3 ORDENADORES SOBREMESA: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta. ORDENADOR PORTATIL: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta. 1 ORDENADOR PERSONAL: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta. ARCHIVADORES Y CARPETAS: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta.</p>
Plazo de conservación	<p>Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas. Durante el periodo establecido por la normativa vigente. Hasta finalización del contrato / servicio.</p>
Destinatarios: Encargados del tratamiento	No existen Encargados del tratamiento vinculado a esta actividad
Destinatarios:Junta Directiva	JUNTA DIRECTIVA DE COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID:. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios: Cesiones a otros Responsables	No se realizan cesiones a otros responsables.
Ámbito territorial	Local. Provincial.
Transferencias Internacionales (países que no pertenecen a la UE o sin garantías)	No se realizan transferencias internacionales a países que no pertenecen a la UE o sin garantías
Elaboración de Perfiles	No se realiza estudio automatizado de perfiles

Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implementadas son las descritas en el documento POLITICA DE SEGURIDAD Y BUENAS PRACTICAS, pudiendo solicitar su petición dirigiendose al correo electrónico COBCM@COBCM.NET
----------------------	--

CLIENTE

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	REGISTRO DE PONENTES DE CURSOS
Responsable	COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con CIF/NIF Q2801032J, y dirección en C/Santa Engracia nº 108, 2º int. izq., Madrid (28003), MADRID
Corresponsables	
Delegado de protección de datos	CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L., con CIF/NIF B86388428, y correo electrónico LEGAL@GRUPOSAPIENTIAM.COM
Categoría de Interesados	PONENTES DE CURSOS
Categoría de datos personales	Datos identificativos: nombre, apellidos, NIF. Datos de contacto: dirección postal, teléfono, mail. Datos académicos y profesionales. (formación, títulos, historial académico, etc.) DATOS BANCARIOS
Finalidades del tratamiento	Realizar labores formativas. Prestar un servicio o suministrar un producto. Facturar un producto o servicio contratado. Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad. Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados. Preservar la seguridad de las personas y bienes así como de sus instalaciones. Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados. Enviar información relativa al trabajo.
Base Jurídica	Con el consentimiento del interesado. Para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio. Para el cumplimiento de una obligación legal. Por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero.
Origen: Obtenidos del propio interesado	Obtenidos del propio interesado.
Origen: No obtenidos del interesado (datos procedentes de terceros)	No
Operaciones de tratamiento: Flujo de datos	Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta

Trabajadores vinculados	<p> NURIA ASENSIO MONLEON (COORDINADORA DE PROYECTOS) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta AMAIA BARRIOCANAL SANTOS (GERENTE) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta SANDA CLAUDIA BUS (OFICIAL ADMINISTRATIVO) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta MARIA TERESA TORRIJOS CANTERO (ADMINISTRATIVA) : Acceso Recogida Registro Modificación Conservación Consulta</p>
Soportes vinculados	<p> 3 ORDENADORES SOBREMESA: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta. 1 ORDENADOR PERSONAL: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta. ORDENADOR PORTATIL: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta. ARCHIVADORES Y CARPETAS: . Acceso. Recogida. Registro. Modificación. Conservación. Consulta.</p>
Plazo de conservación	<p>Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas. Durante el periodo establecido por la normativa vigente. Hasta finalización del contrato / servicio.</p>
Destinatarios: Encargados del tratamiento	No existen Encargados del tratamiento vinculado a esta actividad
Destinatarios:Junta Directiva	JUNTA DIRECTIVA DE COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID:. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios: Cesiones a otros Responsables	No se realizan cesiones a otros responsables.
Ámbito territorial	Local. Provincial.
Transferencias Internacionales (países que no pertenecen a la UE o sin garantías)	No se realizan transferencias internacionales a países que no pertenecen a la UE o sin garantías
Elaboración de Perfiles	No se realiza estudio automatizado de perfiles

Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implementadas son las descritas en el documento POLITICA DE SEGURIDAD Y BUENAS PRACTICAS, pudiendo solicitar su petición dirigiéndose al correo electrónico COBCM@COBCM.NET
----------------------	--

CLIENTE

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	VENTANILLA UNICA
Responsable	COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con CIF/NIF Q2801032J, y dirección en C/Santa Engracia nº 108, 2º int. izq., Madrid (28003), MADRID
Corresponsables	
Delegado de protección de datos	CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L., con CIF/NIF B86388428, y correo electrónico LEGAL@GRUPOSAPIENTIAM.COM
Categoría de Interesados	VENTANILLA UNICA
Categoría de datos personales	Datos identificativos: nombre, apellidos, NIF. Datos de contacto: dirección postal, teléfono, mail. Datos académicos y profesionales. (formación, títulos, historial académico, etc.) DATOS BANCARIOS
Finalidades del tratamiento	Prestar un servicio o suministrar un producto. Cumplir con las obligaciones legales impuestas a la actividad. Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados. Atender/gestionar las reclamaciones de los interesados.
Base Jurídica	Para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio. Para el cumplimiento de una obligación legal. Por el interés legítimo del responsable o por el interés legítimo de un tercero.
Origen: Obtenidos del propio interesado	Obtenidos del propio interesado.
Origen: No obtenidos del interesado (datos procedentes de terceros)	No
Operaciones de tratamiento: Flujo de datos	Acceso

Trabajadores vinculados	NURIA ASENSIO MONLEON (COORDINADORA DE PROYECTOS) : Acceso AMAIA BARRIOCANAL SANTOS (GERENTE) : Acceso SANDA CLAUDIA BUS (OFICIAL ADMINISTRATIVO) : Acceso MARIA TERESA TORRIJOS CANTERO (ADMINISTRATIVA) : Acceso
Soportes vinculados	3 ORDENADORES SOBREMESA: . Acceso. ORDENADOR PORTATIL: . Acceso. 1 ORDENADOR PERSONAL: . Acceso. ARCHIVADORES Y CARPETAS: . Acceso.
Plazo de conservación	Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas. Durante el periodo establecido por la normativa vigente.
Destinatarios: Encargados del tratamiento	IGNACIO DE MIGUEL XIMENEZ DE EMBÚN (MANTENIMIENTO INTERNO WEB, VUE, BLOG Y HOSTING) :. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios:Junta Directiva	JUNTA DIRECTIVA DE COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID:.. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios: Cesiones a otros Responsables	Con el consentimiento del interesado: Páginas web / blogs / etc...
Ámbito territorial	Local. Provincial.
Transferencias Internacionales (países que no pertenecen a la UE o sin garantías)	No se realizan transferencias internacionales a países que no pertenecen a la UE o sin garantías
Elaboración de Perfiles	No se realiza estudio automatizado de perfiles
Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implementadas son las descritas en el documento POLITICA DE SEGURIDAD Y BUENAS PRACTICAS, pudiendo solicitar su petición dirigiendose al correo electrónico COBCM@COBCM.NET

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	ASISTENTES O PARTICIPANTES EN CURSOS Y OTRAS ACTIVIDADES
Responsable	COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con CIF/NIF Q2801032J, y dirección en C/Santa Engracia nº 108, 2º int. izq., Madrid (28003), MADRID
Corresponsables	
Delegado de protección de datos	CONSULTORIA Y SERVICIOS SAPIENTIAM ET LABOREM, S.L., con CIF/NIF B86388428, y correo electrónico LEGAL@GRUPOSAPIENTIAM.COM
Categoría de Interesados	asistentes o participantes de cursos
Categoría de datos personales	Datos identificativos: nombre, apellidos, NIF. Datos de contacto: dirección postal, teléfono, mail. Datos académicos y profesionales. (formación, títulos, historial académico, etc.) datos bancarios información laboral (categoría profesional, puesto de trabajo y experiencia profesional)
Finalidades del tratamiento	Impartir/ desarrollar cursos de formación reglada / no reglada. gestionar su participación en la actividad en la que se inscribe y certificación de asistencia a la misma Atender / gestionar las reclamaciones de los interesados.
Base Jurídica	Para la ejecución de un contrato o la prestación de un servicio. Para el cumplimiento de una obligación legal.
Origen: Obtenidos del propio interesado	Obtenidos del propio interesado.
Origen: No obtenidos del interesado (datos procedentes de terceros)	No
Operaciones de tratamiento: Flujo de datos	Acceso Recogida Registro Estructuración Conservación

Trabajadores vinculados	<p> NURIA ASENSIO MONLEON (COORDINADORA DE PROYECTOS) : Acceso Recogida Registro Estructuración Conservación AMAIA BARRIOCANAL SANTOS (GERENTE) : Acceso Recogida Registro Estructuración Conservación SANDA CLAUDIA BUS (OFICIAL ADMINISTRATIVO) : Acceso Recogida Registro Estructuración Conservación MARIA TERESA TORRIJOS CANTERO (ADMINISTRATIVA) : Acceso Recogida Registro Estructuración Conservación</p>
Soportes vinculados	<p> 3 ORDENADORES SOBREMESA: . Acceso. Recogida. Registro. Estructuración. Conservación. ORDENADOR PORTATIL: . Acceso. Recogida. Registro. Estructuración. Conservación. DISCO DURO EXTERNO: . Acceso. Recogida. Registro. Estructuración. Conservación. SERVIDOR: . Acceso. Recogida. Registro. Estructuración. Conservación.</p>
Plazo de conservación	<p>Durante el tiempo que sea necesario para la finalidad o finalidades indicadas. Durante el periodo establecido por la normativa vigente.</p>
Destinatarios: Encargados del tratamiento	No existen Encargados del tratamiento vinculado a esta actividad
Destinatarios:Junta Directiva	JUNTA DIRECTIVA DE COLEGIO OFICIAL DE BIOLOGOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID:. Acceso. Recogida. Registro. Conservación. Consulta.
Destinatarios: Cesiones a otros Responsables	No se realizan cesiones a otros responsables.
Ámbito territorial	Local. Provincial. Autonómico.
Transferencias Internacionales (países que no pertenecen a la UE o sin garantías)	No se realizan transferencias internacionales a países que no pertenecen a la UE o sin garantías
Elaboración de Perfiles	No se realiza estudio automatizado de perfiles
Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implementadas son las descritas en el documento POLITICA DE SEGURIDAD Y BUENAS PRACTICAS, pudiendo solicitar su petición dirigiendose al correo electrónico COBCM@COBCM.NET